**Порядок предоставления в аренду имущества, субъектам малого и среднего предпринимательства**

Муниципальное имущество предоставляется только по результатам проведения торгов (аукциона), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Информация о проводимых торгах размещается на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов: <https://torgi.gov.ru/new/public>.

Предоставление муниципального имущества Тимского района Курской  области субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) и самозанятым гражданам в аренду осуществляется посредством проведения аукционов для данных категорий арендаторов.

Участниками специализированного аукциона могут являться только субъекты МСП, внесенные в Единый реестр субъектов МСП Налоговой службой Российской Федерации и физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые), или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Проверить являетесь ли Вы субъектом МСП можно на официальном сайте налоговой, перейдя по ссылке: <https://ofd.nalog.ru/>.

 **Порядок предоставления имущества**

**1. Выбор объекта аренды**

Перечень объектов, возможных к предоставлению в аренду субъектам МСП и самозанятым гражданам, размещен на официальном сайте Администрации Тимского района Курской области (далее – Администрация)

(<http://timr.rkursk.ru/index.php?mun_obr=441&sub_menus_id=48170&num_str=1&id_mat=515001>)

**2.  Инициирование процедуры предоставления в аренду**

В случае заинтересованности в каком-либо объекте из Перечня заявитель обращается в Администрацию с заявлением о предоставлении его в аренду с указанием адреса объекта, а также цели его использования.

На основании заявления Администрация проводит следующие мероприятия:

- проведение рыночной оценки стоимости объекта аренды;

- подготовка распоряжения о проведении торгов, разработка аукционной документации;

- опубликование на официальном сайте РФ в сети Интернет для размещения информации о проведении конкурсов или аукционов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.xn--ru-xlc/)), на сайте электронной площадки, указанной в информационном сообщении, на официальном сайте Администрации  информации о проведении аукциона, аукционной документации и других необходимых для проведения торгов документов.

 **3. Подача заявки на участие в торгах**

**1.** Получить электронную подпись для торгов. Электронную подпись можно получить в [аккредитованном удостоверяющем центре.](https://digital.gov.ru/ru/activity/govservices/certification_authority/)

**2.**Аккредитоваться на электронной площадке, на которой проводятся торги.

**3.** Собрать пакет необходимых документов и отправить в аукционную комиссию.

**4.** Заполнить электронную форму заявки на участие в аукционе. Форма заявки размещена в открытом доступе для неограниченного круга лиц на электронной торговой площадке. К заявке необходимо приложить также в электронном виде, требуемые документы. Прилагаемые к заявке документы должны быть отсканированы.

Заявки рассматриваются аукционной комиссией в срок, предусмотренный действующим законодательством. В случае соответствия заявки установленным требованиям, заявитель допускается к участию в аукционе.

Заявки на участие в аукционе, представленные после окончания установленного срока приема заявок, **не рассматриваются** и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

**Внимание!** Заявитель вправе подать **только одну заявку** в отношении каждого предмета аукциона (лота).

**4. Участие в торгах**

Претенденты приобретают статус участников аукциона с момента оформления Организатором аукциона Протокола признания претендентов участниками аукциона.

В аукционе участвуют только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится Организатором торгов в указанном в аукционной документации месте и в указанное время в присутствии участников аукциона либо их представителей (при наличии более одной заявки на лот).

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи государственного или муниципального имущества.

В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.

**5. Заключение договора аренды**

По итогам проведения аукциона с победителем/единственным участником аукциона заключается договор аренды.

Срок заключения договора не должен превышать двадцати дней, при этом не допускается заключение договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Договоры аренды с целью оказания имущественной поддержки субъектам МСП заключаются на срок **не менее 5-ти лет**.